



aios-checklist

Relevante informatie voor een goede functie-uitoefening



www.aioschecklist.nl

Waarom deze Aios-checklist?

Voor een goede functie-uitoefening is het van belang dat a(n)ios weten over welke relevante informatie zij moeten beschikken. De Orde van Medisch Specialisten (OMS) heeft daarom in nauwe samenwerking met De Jonge Orde en de LVAG de Aios-checklist ontwikkeld.

Doel Aios-checklist

De Aios-checklist is een handig hulpmiddel om te controleren of de a(n)ios voldoende is geïnformeerd om zijn/haar functie goed uit te kunnen oefenen. De checklist biedt snel overzicht in de relevante informatie voor de a(n)ios over onder meer de werkprocessen, richtlijnen, regels en protocollen binnen het ziekenhuis.

Voor wie bedoeld?

Voor a(n)ios en opleiders die snel overzicht willen hebben in belangrijke informatie voor een goede functie-uitoefening van a(n)ios. De checklist geldt dus ook voor anios. Daar waar regels en protocollen niet specifiek voor anios gelden, is dat aangegeven.

Wanneer gebruiken?

Het moment om de Aios-checklist langs te lopen, is bij of vlak na indiensttreding. Aanbevolen wordt om de checklist nogmaals langs te lopen wanneer de a(n)ios voor het eerst ANW-diensten moet draaien.

Opbouw Aios-checklist

De Aios-checklist bestaat uit een deel met algemene informatie en een deel met bijzondere informatie.

I - Algemene informatie Aios-checklist

De algemene informatie is van toepassing op alle a(n)ios in Nederland. De documenten behorend tot deze algemene informatie zijn te downloaden via een link in dit document. Dit document is te downloaden via www.aioschecklist.nl.

II - Bijzondere informatie Aios-checklist

De bijzondere informatie verschilt per medisch specialisme en per ziekenhuis. Een lijst van de bijzondere informatie is te vinden in de checklist zelf. Het is aan de ziekenhuizen om de bijzondere informatie beschikbaar te stellen aan de a(n)ios. Meestal wordt dit gedaan via intranet.

Wat als informatie ontbreekt?

Wanneer informatie ontbreekt, kan de a(n)ios de opleider/supervisor hierover raadplegen. Richtlijnen en protocollen die van toepassing zijn binnen een medisch specialisme zijn ook te verkrijgen via de desbetreffende wetenschappelijke vereniging. Als dit niet leidt tot het gewenste resultaat kan de a(n)ios De Jonge Orde informeren via dejongeorde@orde.nl. De opleider kan met vragen terecht bij de Orde van Medisch Specialisten via infodesk@orde.nl.

Suggesties ter verbetering?


Via dejongeorde@orde.nl kunnen a(n)ios suggesties doen voor aanvullingen op de Aios-checklist. De opleiders kunnen suggesties doorgeven via infodesk@orde.nl.

aios-checklist

Relevante informatie voor een goede functie-uitoefening

I - Algemene informatie Aios-checklist

Deze informatie is van toepassing op alle a(n)ios in Nederland. Voor de links behorend bij het betreffende document zie www.aioschecklist.nl.


	
• Kaderbesluit CCMS.*	<input type="checkbox"/>
• Regeling specialismen en profielen geneeskunst.*	<input type="checkbox"/>
• Modelinstructie arts al dan niet in opleiding tot (medisch) specialist werkzaam in ziekenhuizen.	<input type="checkbox"/>
• Arbeidstijden aios.	<input type="checkbox"/>
• Formulier Aios-evaluatie voor ANW-diensten.	<input type="checkbox"/>

* Niet van toepassing op anios


II - Bijzondere informatie Aios-checklist

Deze informatie is afhankelijk van het medisch specialisme en de instelling waar de aios werkt en is op te vragen bij de werkgever.

Algemeen protocol a(n)ios

	
Specifiek aandacht voor:	
• Overdracht en overleggen (waar, wanneer, wat, hoe en door wie).	<input type="checkbox"/>
• Spoedeisende hulp (wachtijden, formaliteiten rondom laboratoriumonderzoek, röntgenonderzoek, reanimatie).	<input type="checkbox"/>
• Gang van zaken betreffende verplichte administratieve handelingen bijvoorbeeld opname, ontslag, invullen (elektronisch) patiëntendossier en dergelijke.	<input type="checkbox"/>
• Huishoudelijke praktische zaken zoals: waar zijn zaken te vinden als piepers, sleutels, (elektronisch) patiëntendossier, telefoonlijsten en formulieren.	<input type="checkbox"/>


Protocol diensten, met specifieke aandacht voor avond-, nacht- en weekenddiensten

	
Specifiek aandacht voor:	
• In welke gevallen terugkoppeling naar achterwacht.	<input type="checkbox"/>
• Overdracht en overleggen (waar, wanneer, wat, hoe en door wie).	<input type="checkbox"/>
• Spoedeisende hulp (wachtijden, formaliteiten rondom laboratoriumonderzoek, reanimatie).	<input type="checkbox"/>
• Gang van zaken rondom verplichte administratieve handelingen zoals opnameformulieren, ontslagformulieren, invullen (elektronisch) patiëntendossier en dergelijke.	<input type="checkbox"/>
• Wat zijn de taken van de a(n)ios.	<input type="checkbox"/>

Overige bijzondere informatie

	
• Protocollen van het ziekenhuis.	<input type="checkbox"/>
• Protocollen van het betreffende medisch specialisme.	<input type="checkbox"/>
• Protocol doorverwijzing naar medisch specialist van een ander specialisme.	<input type="checkbox"/>
• Richtlijnen van het betreffende medisch specialisme.	<input type="checkbox"/>
• Beleid en formaliteiten rondom ziekenhuisopname en ziekenhuisontslag.	<input type="checkbox"/>
• Overzicht van medisch specialisten, a(n)ios en andere hulpverleners die bij de zorgverlening zijn betrokken.	<input type="checkbox"/>
• Richtlijn handelswijze bij overlijden van een patiënt.	<input type="checkbox"/>
• Reanimatiebeleid van het medisch specialisme.	<input type="checkbox"/>
• Rooster (hoe, wat, waar, wanneer, inclusief roostergegevens andere a(n)ios, medisch specialisten, achterwachten, gang van zaken rondom ruilen van diensten).	<input type="checkbox"/>
• Regelgeving klachten en fouten en incidenten patiëntenzorg (MIP-melding).	<input type="checkbox"/>
• Formulier Veilig Incident Melden (VIM).	<input type="checkbox"/>
• Brandinstructie en rampenplan van het ziekenhuis.	<input type="checkbox"/>
• Regelgeving rondom vakantie, feestdagen en ziekte.	<input type="checkbox"/>
• Taak- functiebeschrijving van de a(n)ios.	<input type="checkbox"/>
• Portfolio, ook voor anios.	<input type="checkbox"/>
• Overige in het ziekenhuis geldende en relevante regelingen.	<input type="checkbox"/>

Afspraken maken over:

	
• Training basic life support en brandtraining.	<input type="checkbox"/>
• Evaluatie.	<input type="checkbox"/>

Let op: deze lijst is niet limitatief.

Zie voor meer informatie: www.aioschecklist.nl.